

Hinweis zur Bearbeitung: Bitte füllen Sie - sofern es Ihnen möglich ist - das Formular am Bildschirm aus und versenden es (inkl. Anlagen) auf elektronischem Weg per E-Mail.

**Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung
zur Projektförderung nach § 96 BVFG in der Sparte
„Sicherung und Erhaltung“**

Bundesinstitut für Kultur und Geschichte

der Deutschen im östlichen Europa

E-Mail: bkge@bkge.bund.de

Antragsteller

Bezeichnung

Anschrift

Ansprechpartner für
inhaltliche Fragen

Telefon

E-Mail

Ansprechpartner für
verwaltungsmäßige Fragen

Telefon

E-Mail

Bankverbindung

Kontoinhaber

Geldinstitut

IBAN

DE

BIC

Es wird eine Zuwendung beantragt

in Höhe von Euro

Zuwendungszweck / stichwortartige Beschreibung der Maßnahme:

(Projektdarstellung bitte als Anlage beifügen)

--

Die Voraussetzungen zur Förderung deutscher Kultur und Geschichte im östlichen Europa gemäß § 96 BVFG werden aus folgenden Gründen bei der vorgesehenen Maßnahme als gegeben angesehen (Bitte auch in die ausführliche Projektdarstellung aufnehmen):

--

Mit der Zuwendung sollen folgende Förderziele erreicht werden:

(Bitte die Förderziele und die mit **Zahlen** unterlegten Messkriterien hier kurz darlegen und in die ausführliche Projektdarstellung aufnehmen; siehe auch Erläuterungen)

Förderziele

quantifizierbare Messkriterien

--	--

Ort

--

Land

--

Beantragter Förderzeitraum:

vom

--

bis zum

--

Rückzahlung der Zuwendung:

Von der Rückzahlung der Zuwendung soll aus folgenden Gründen abgesehen werden (Hierzu bitte darlegen, ob der Zweck durch Übernahme einer Bürgschaft, Garantie oder sonstige Gewährleistung erreicht werden kann):

--

Die Förderung sollte aus folgenden Gründen durch den Bund erfolgen (Begründung des erheblichen Bundesinteresses):

Es wird eine Teilfinanzierung beantragt.

Für den gleichen Zweck wurden oder werden bei anderen Stellen ebenfalls Projektmittel beantragt oder sind bereits bewilligt oder in Aussicht gestellt worden:

EuroBei (Institution)Status

Bei folgenden Stellen wurden Projektmittel für den gleichen Zweck erfolglos beantragt:

In einem inhaltlichen Zusammenhang mit dem hier beantragten Vorhaben wurden in den letzten vier Jahren bereits folgende Projektmittel bewilligt (Ggf. gesonderte Aufstellung als Anlage beifügen):

Nein

Ja

Falls ja:

Gegenstand der Förderung und Förderzeitraum	Höhe der Mittel in Euro	Bewilligende Stelle

Zeitpunkt, zu dem die Mittel spätestens benötigt werden:

Angaben zur Sicherstellung der ordnungsgemäßen Verwendung der Zuwendung (Verantwortlichkeit, ausreichende Kassen-/ Buchführung, Buchführungssystem, interne Revision / Kassenprüfung):

☐ Universitäten / Hochschulen / Fachhochschulen:

Ich erkläre, dass die Drittmittelverwaltung der Universität / Hochschule / Fachhochschule über die Antragstellung informiert wurde und die Abrechnung der Projektmittel übernehmen wird.

Es besteht die Berechtigung zum Vorsteuerabzug nach § 15 UStG:

☐ Nein

☐ Ja, allgemein

☐ Ja, nur für das angegebene Vorhaben

(Die sich ergebenden Vorteile sind im Wirtschaftsplan bzw. Ausgaben- und Finanzierungsplan ausgewiesen. Eine aktuelle Bescheinigung des Finanzamtes über die Vorsteuerabzugsberechtigung ist beigelegt.)

Bei gleichzeitiger institutioneller Förderung: Bitte legen Sie dar, aus welchen Gründen die Finanzierung der Maßnahme nicht aus dem Wirtschaftsplan erfolgt bzw. in welcher Höhe Mittel /Ressourcen aus dem Wirtschaftsplan zur Verfügung gestellt werden:

Es wird erklärt, dass mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und zugesichert, dass ohne ausdrückliche Genehmigung bzw. vor einer Bewilligung nicht begonnen wird.

Hiermit versichere ich,

- dass ich berechtigt bin, für den Antragsteller den Antrag rechtsverbindlich zu stellen und
- dass die vorstehenden Angaben sowie die Angaben in den beigelegten Anlagen richtig und vollständig sind.

Ort

Datum

Unterschrift

Anlagen:

generell

- ☐ Ausgaben- und Finanzierungsplan (Formular)
- ☐ ausführliche Projektdarstellung
(Arbeitsmethoden, erwartete Ergebnisse mit zahlenmäßiger Unterlegung, Bedeutung der Maßnahme für den Antragsteller, Zeitplan, Angaben zur Projektleiterin / zum Projektleiter und zur Bearbeiterin / zum Bearbeiter)
- ☐ Zustimmung des Eigentümers zum geplanten Projekt und einer Teil-Finanzierung durch den Bund
- ☐ Genehmigung der zuständigen Denkmalbehörde zu den geplanten Maßnahmen

zusätzlich (je nach Einzelfall)

- ☐ Nachweis über zugesagte Drittmittel bzw. Nachweis über die Bemühungen, Drittmittel einzuwerben
- ☐ Entwurf eines Werkvertrages / befristeten Arbeitsvertrages / Honorarvertrages
- ☐ Vergleichsangebote gemäß den vergaberechtlichen Bestimmungen
- ☐ Angaben zur Art der angestrebten Kooperation mit Einrichtungen im In- und Ausland

bei erstmaliger Antragstellung

- ☐ Satzung / Geschäftsordnung
- ☐ Vertretungsberechtigung
- ☐ Bonitätsauskunft der Hausbank
- ☐ Auszug aus dem Vereinsregister (bei Vereinen)
- ☐ Freistellungsbescheid des Finanzamtes
- ☐ Bescheid über Vorsteuerabzugsberechtigung (bei entsprechender Berechtigung)
- ☐ Tätigkeitsberichte der letzten zwei Jahre

Sonstige Unterlagen